



## Sitzungsprotokoll

<b>Anlass:</b>	<b>Bezirkstagung 2025</b>
<b>Datum:</b>	22.06.2025
<b>Uhrzeit:</b>	11:13 – 13:30 Uhr
<b>Tagungsort:</b>	Rettungs- und Schulungsstation DLRG Bezirk Düsseldorf e.V. Niederkasseler Deich 295 40547 Düsseldorf
<b>Teilnehmer:</b>	57 Mitglieder, 10 Gäste (nicht stimmberechtigt) gemäß Anwesenheitsliste
<b>Verteiler:</b>	Mitglieder
<b>Protokollant:</b>	Marvin Broich

<b>TOP 1</b>	<b>Eröffnung und Begrüßung</b>
	<p>Der Bezirksleiter Julian Meichsner begrüßt die an der Bezirkstagung anwesenden Mitglieder, Gäste sowie den LV-Präsidenten Stefan Albrecht, als Vertreter des DLRG-Landesverbands Nordrhein.</p> <p>Herr Meichsner übergibt Stefan Albrecht das Wort.</p> <p>Dieser berichtet von der kürzlich zu Ende gegangenen Wahlperiode des LV-Vorstands. Er hebt dabei die prägendsten Ereignisse der letzten 4 Jahre hervor und nennt dazu Corona, Sturm Bernd 2021 sowie die Fortentwicklung des Themas Prävention sexualisierter Gewalt.</p> <p>Julian Meichsner hebt hervor, dass seit der kürzlich stattgefundenen LV-Tagung der Bezirk Düsseldorf weiterhin Teil des LV-Vorstandes ist. Zwar wurde Tim Pfeifer nicht als stellvertretender LV-Arzt wiedergewählt, jedoch ist nun Milan Faber, Mitglied im Jugendvorstand, neuer stellvertretender Schatzmeister des Landesverbandes.</p> <p>Anschließend wird den im Jahr 2024 verstorbenen Mitgliedern mit einer Schweigeminute gedacht.</p> <p>Herr Marvin Broich wird einstimmig als Protokollführer benannt.</p>
<b>TOP 2</b>	<b>Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung und Beschlussfähigkeit</b>
	<p>Julian Meichsner stellt die ordnungsgemäße Einladung per Brief vom 09.05.2025 sowie die Beschlussfähigkeit fest.</p> <p>Es sind 57 Stimmen und 10 Gäste anwesend.</p>
<b>TOP 3</b>	<b>Genehmigung der Tagesordnung</b>
	<p>Herr Meichsner beantragt die Genehmigung der mit der Einladung versandten</p>

Tagesordnung.

Es sind 57 Stimmen anwesend.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmig angenommen

Somit ist die Tagesordnung einstimmig angenommen.

TOP 4

**Beschluss über die der Tagung vorgelegten Anträge**

Julian Meichsner verweist darauf, dass 2 Anträge zur Bezirkstagung fristgerecht eingegangen sind und im Vorfeld online auf der Homepage zur Verfügung gestellt wurden.

**Antrag Nr. 1**

**Antragsteller:** Herr Hagen Kahn

**Thema:** Kostenlose Übungsstundenkarte für langjährig verdiente Mitarbeiter:innen

Der Antragsteller erzählt von den vorausgegangenen Diskussionen im Vorstand. Dort hat man sich auf den Kompromiss geeinigt, dass der Erlass des Preises der Übungsstundenkarte ab 30 Jahren aktiver ehrenamtlicher Tätigkeit gewährt wird. Da er als Seniorenbeauftragter nicht im Vorstand stimmberechtigt sei, möchte er über einen Antrag dieses Vorhaben bei dieser Bezirkstagung erreichen.

Alfred Linnemann äußert seine Zustimmung zu dem Antrag

Juliane Böttcher möchte wissen, wie viele Vereinsmitglieder dies betrifft. Julian Meichsner schätzt 5-10 Personen.

Der Antrag wird zur Abstimmung gegeben.

Es sind 56 Stimmen anwesend.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmig angenommen.

Somit ist der Antrag angenommen.

**Antrag Nr. 2**

**Antragsteller:** Herr Julian Meichsner

**Thema:** Antrag auf Erhöhung der Mitgliedsbeiträge ab 2026

Der Antragsteller trägt eine Präsentation vor, um die Beweggründe zu erläutern.

*Die Präsentation kann dem Anhang entnommen werden.*

Ruth Greve fragt, warum eine Beitragsanpassung trotz eines Jahresüberschusses von ca. 195.000 € notwendig ist.

Julian Meichsner erwidert, dass zum einen Überschüsse vornehmlich genutzt werden sollen, um Rücklagen für anstehende Investitionen zu bilden und die Einnahmen aus Mitgliedsbeiträgen mit der Zeit steigen müssen, um weiterhin die Kosten des Tagesgeschäfts zu decken. Zum anderen verweist er auf den Sondereffekt, der zu dem hohen Überschuss geführt hat. In 2024 sind Förderungen und Zuschüsse für das neue Rettungsboot eingegangen, für das auf der anderen Seite in 2023 schon Anzahlungen

	<p>geleistet wurden. Somit ist der Jahresabschluss in 2024 höher und in 2023 niedriger als ohne diesen jahresübergreifenden Effekt.</p> <p>Alexandra Behne ergänzt, dass in den nächsten Jahren erhebliche Rücklagen für Investitionen gebildet werden müssen. Dazu gehört Ersatz für teils über 20 Jahre alte Einsatzfahrzeuge, Dämmmaßnahmen am Haus, eine neue Heizung, eine neue Steganlage, eine PV-Anlage sowie eine neue Fahrzeuggarage.</p> <p>Jürgen Pannen fragt, welches Material für die Dämmung verwendet werden soll. Das Dach wurde bereits gedämmt.</p> <p>Marvin Broich antwortet, das als Ergebnis einer energetischen Beratung eine Dämmung der Fassade empfohlen wird. Da hierfür große Rücklagen gebildet werden müssen und die geplanten 10.000€ laut Wirtschaftsplan für 2025 erst der Anfang sind. Die Frage nach dem Dämmstoff kann jedoch nicht beantwortet werden, da noch keine Angebote eingeholt wurden. Aufgrund der jährlichen Gaskosten im 5-stelligen Bereich ist aber eine Wirtschaftlichkeit definitiv gegeben.</p> <p>Der Antrag wird zur Abstimmung gegeben.</p> <p><b><u>Abstimmungsergebnis:</u></b> Abstimmung: 54 Ja Stimmen / 2 Nein Stimmen Somit ist der Antrag angenommen.</p>
<b>TOP 5</b>	<b>Ehrungen</b>
	<p>Es werden langjährige Mitglieder geehrt. Da seit einer Umstellung der Vereinssoftware Mitglieder bereits im Jahr des Jubiläums zur Ehrung vorgeschlagen werden und nicht erst nach Abschluss des Zeitraums, stehen dieses Jahr deutlich mehr Ehrungen an. Daher werden bei den Mitgliedern mit 10 Jahren Mitgliedschaft die nicht anwesenden nicht vorgelesen, da es über 90 Stück sind.</p>
<b>TOP 6</b>	<b>Bekanntmachung des Protokolls der Bezirkstagung 2024</b>
	<p>Das Protokoll der letzten Bezirkstagung wurde korrigiert, da bei den Wahlen die Annahme der Wahl durch die jeweilige Person fehlte.</p> <p>Neuerdings muss ein Protokoll nicht mehr genehmigt werden, sondern nur noch bekannt gemacht.</p> <p>Die Niederschrift wurde den Teilnehmern im Vorhinein zur Verfügung gestellt und am Tag der Bezirkstagung ausgehändigt.</p>
<b>TOP 7 TOP 7a</b>	<b>Bericht des Vorstandes Bericht des geschäftsführenden Vorstandes</b>
	<p>Julian Meichsner berichtet in einer Präsentation für den geschäftsführenden Vorstand.</p> <p><i>Mitglieder &amp; Ehrenamt</i> <i>Das Jahr 2024 konnte mit 2.118 Mitgliedern abgeschlossen werden, was einem Anstieg um ca. 7,5% darstellt. Damit besitzt der Bezirk seit über 15 Jahren wieder eine Mitgliederzahl von mehr als 2.000 Mitgliedern. Im Jahr 2025 könnte sogar die Mitgliederzahl von 2.200 Mitgliedern überschritten werden. Auch im Bereich der ehrenamtlich Aktiven konnten wir leichte Anstiege verzeichnen: so stieg die Zahl der Ausbilder:innen Schwimmen/Rettungsschwimmen von 176 auf 181, die Zahl der Einsatzkräfte von 53 auf 55, und in der Geschäftsstelle können wir dank Silvia Martinez eine zusätzliche ehrenamtliche Unterstützung in der Mitgliederverwaltung</i></p>

willkommen heißen.

Nachdem 2023 bereits die digitale Mitgliederverwaltung auf den DLRG-Manager umgestellt wurde, konnte 2024 auch die Buchhaltung im DLRG-Manager gestartet werden. Damit übernimmt unsere Schatzmeisterin die Buchhaltung ab diesem Jahr selbst, was Kosten für die Buchführung durch unsere Steuerberaterin einspart.

Das Thema Prävention sexualisierter Gewalt hat weiterhin einen hohen Stellenwert in unserem Verein, wie auch im DLRG-Landesverband und dem Landessportbund. Wir kommen den Vorgaben des Landes nach, indem wir 2024 ein Schutzkonzept abgestimmt und erstellt haben und dieses 2025 durch den Vorstand freigeben konnten. Für das Thema PSG haben wir uns der Initiative KIDS CARE von F95 und dem Kinderschutzbund angeschlossen, und haben das Schutzkonzept in Abstimmung mit dem Kinderschutzbund erstellt. Auch wird weiterhin von allen ehrenamtlichen Mitarbeiter:innen ein erweitertes Führungszeugnis und ein Ehrenkodex eingefordert. 2024 konnten wir auch die ersten Ansprechpersonen für das Thema PSG schulen, die als erste Kontakte für Betroffene agieren können. Wir werden weiterhin alles möglich tun, um innerhalb der DLRG ein täterfeindliches Umfeld zu erstellen.

#### Finanzen & Energie

Die Investitionen in ein Smart Home System für einen optimierten Energieverbrauch des Vereinsheims haben sich bezahlt gemacht: so konnten wir für das Jahr 2024 mehrere Tausend Euro an Gas- und Wasserkosten von den Stadtwerken zurückerhalten. Als nächster Schritt ist die Installation einer PV-Anlage geplant. Hierfür steht bereits eine Zusage des DLRG-Landesverbandes für eine Strukturförderung, zudem berät sich der Sportausschuss der Stadt Düsseldorf Ende Juni 2025 zu einer Förderung der Initiative. Mit der geplanten PV-Anlage mitsamt Batteriespeicher könnte ein Großteil des Stromverbrauchs des Vereinsheims gedeckt werden. Sobald wir eine Förderzusage haben, könnte der Bau beginnen. Sollte die beantragte Förderung genehmigt werden, würden die Kosteneinsparungen nach bereits 2-3 Jahren die Investitionskosten ausgleichen.

Auch 2024 und Anfang 2025 konnten größere Spenden und Förderungen gewonnen werden. Hervorzuheben ist die Förderung der Postcode Lottery für das 2024 angeschaffte Rettungsboot Apollinaris in Höhe von 55.000€, die mittlerweile regelmäßige Spende der Rotary Clubs Düsseldorf in Höhe von 3.500€, fast 6.000€ von der HSBC-Bank und weitere Spenden/Förderungen der Stadtsparkasse Düsseldorf, Shell, Stadt-/Landessportbund und der Stadtwerke Düsseldorf. Auch konnten wir 2024 erreichen, dass die Stadt Düsseldorf jährlich bis zu 10.000€ für die Instandhaltung und den Unterhalt unserer Rettungsboote übernimmt.

#### Planung Fahrzeughalle

Glücklicherweise konnte 2025 das erste Einsatzfahrzeug des Landes NRW im Wert von ca. 140.000 Euro für den Katastrophenschutz übernehmen. Voraussichtlich Ende 2025 folgt ein Geräteanhänger mit Material und zwei Booten für die Strömungsrettung, ebenfalls vom Land NRW. Das Land fordert für die Unterbringung einen beheizten Garagenplatz. Da die aktuelle Garage von den Maßen her zu klein für dieses Material ist, sind wir gezwungen extern Stellplätze anzumieten. Weiterhin ist die aktuelle Garage für moderne Einsatzfahrzeuge, z.B. Mercedes-Benz Sprinter mit Allradantrieb, zu klein. Aus diesen Gründen planen wir langfristig den Abriss der Garage und Neubau einer Fahrzeughalle auf dem bestehenden Grundstück. Wir befinden uns in Gesprächen mit dem benachbarten DLRG-Landesverband, die Fahrzeughalle auch auf

dem Grundstück des Landesverbands zu errichten und dafür dem Landesverband Stellplätze bereitzustellen – auch im Landesverband wird dringend weitere Fläche für Material und Fahrzeuge benötigt. Seit Ende 2024 arbeiten wir mit einem Architekturbüro für eine Machbarkeitsstudie und Kostenschätzungen zusammen. Aktuell laufen noch Gespräche zur Planung. Sobald abgesehen werden kann, welche Kosten uns entstehen und wie ein Zeitplan für die Errichtung einer Fahrzeughalle aussehen kann, wird erneut berichtet.

#### Investitionen Gastronomie

Die Stadt Düsseldorf hat uns über geänderte Vorgaben zum Betrieb einer Vereinsgastronomie informiert: so müssen wir für den weitergehenden Betrieb der Gastronomie einen Fettabscheider für das Abwasser installieren. Auch eine teilweise Erneuerung und Reinigung der Lüftungsanlage der Gastronomie muss nachgewiesen werden. Aktuell befinden wir uns hierzu in der Planung und wollen die geforderten Maßnahmen bis Ende 2025 umgesetzt haben.

#### Außenvertretung

Auch 2024 haben uns Vorstandsmitglieder bei Veranstaltungen von Parteien, der Stadt Düsseldorf und anderen Organisationen vertreten, um die Interessen der DLRG hervorzuheben und in konstruktive Dialoge zu unserer Arbeit und unseren Bedürfnissen einzutreten.

Es gibt keine Wortmeldungen.

### TOP 7b

#### Bericht der Leitung Ausbildung

Die Stellv. Leiterin Ausbildung Jenny Behne berichtet für die Ausbildung:

Die Anzahl der Schwimm- und Rettungsschwimmstunden sind im Vergleich zu 2023 leicht gestiegen. Die Anzahl der Ausbilder ist annähernd gleichgeblieben. Wobei die Anzahl der Schwimmausbilder leicht angestiegen sind und die Anzahl der Rettungsschwimmausbilder leicht gesunken ist. Bei den Prüfungen haben wir im Vergleich zum Jahr 2023 leicht abgenommen. Dies betrifft nicht das Rettungsschwimmer Gold, dort haben wir ein leichtes Plus.

Im Bereich Medizin konnten wir die Erste-Hilfe-Kurse fast verdoppeln und haben in diesem Bereich fast 200 Menschen ausgebildet. Aktuell haben wir 7 Erste Hilfe Ausbilder. Sanitätslehrgänge haben wir auch gesteigert. Die Anzahl der Ausbilder ist dort konstant.

Zudem waren wir das erste Mal nach Corona wieder einen Wettkampf mit 80 Kinder und ca. 70 Helfern durchgeführt. Bei der DEM waren wir mit im Orga-Team und haben auch bei Wettkampf tatkräftig unterstützt.

Wir möchten uns bei allen Schwimm- und Rettungsschwimmausbilder für ihre Arbeit bedanken und hoffen, dass wir auch im Jahr 2025 weiterhin keine Schwimmunterricht ausfällt und viele Kinder und auch Erwachsene weiter bei uns schwimmen lernen.

Es gibt keine Wortmeldungen.

### TOP 7c

#### Bericht der Leitung Einsatz

Julian Meichsner berichtet anhand einer Präsentation für den Einsatz.

Seit der letzten Bezirkstagung konnten sowohl das neue Rettungsboot Apollinaris als auch das MZF für den Logistik-Trupp des Katastrophenschutzzuges in Dienst gestellt werden. Ferner wurden weitere Einsatzmittel getestet und ein Strömungsretter-

Anhänger wird Ende 2025 voraussichtlich auch vom Land NRW zur Verfügung gestellt.

#### Besondere Einsätze

- Erfolgreiche Lebensrettung Juni 2025
- Wasserseitige Absicherung, Bereitschaft Katastrophenschutz-Einheiten und Besetzung der PASS bei der Fußball-EM 2024
- Absicherung von Großevents (z.B. Japanfeuerwerk, Kirmesfeuerwerk, Familientriathlon, Benefizregatta, Schützenfest Lörick, Golzheimfest, Marathonrudern, St.-Martins-Zug Lörick, Sanitätsdienst Karneval, EUREGA und Rhein in Flammen Bonn)
- Zwei Katastrophenschutzübungen (davon eine Alarmierungsübung)

#### Ausbildung Einsatzkräfte

- 7 neue Katastrophenschutz Helfer:innen
- Durchführung einer Basisausbildung und Aufbaumodulen für neue Einsatzkräfte
- Ausbildung im BOS-Sprechfunk
- Weiterbildung mehrerer Einsatzkräfte bei externen Lehrgängen (z.B. in den Bereichen Führung und Strömungsrettung)

#### Zusammenarbeit Feuerwehr Düsseldorf

- Weiterhin enge Zusammenarbeit mit der Feuerwehr Düsseldorf bei Einsätzen, PASS, Ausbildung und Prävention
- Abschluss einer Zusammenarbeitsvereinbarung
- Vollausrüstung aller SEG-Einsatzkräfte mit digitalen Meldeempfängern
- Weiterhin Bereitstellung eines (Reserve-)Rettungsbootes für Einsätze in Düsseldorf
- Stellung eines Einsatzfahrzeugs und zwei Hochwasserbooten (voraussichtlich ab 2026)
- Einbindung von DLRG-Fachberatern
- Zusammenarbeit bei Warnschildern am Rhein mit der Feuerwehr und Stadt

Es gibt keine Wortmeldungen.

### TOP 7d

#### Bericht der Jugend

Die Jugendvorsitzende Kira Jansen stellt den Jugendvorstand vor.

#### Dieser besteht aus

- Kira Jansen, Vorsitzende
- Merle Faber, stellv. Vorsitzende
- Mathilda Aghajaanpour, stellv. Vorsitzende
- Milan Faber, Beisitzer
- Julius Biron, Beisitzer
- Lara Jansen, Beisitzerin
- Marvin Broich, Schatzmeister

Kira Jansen berichtet von der Kinderfahrt vor einer Woche, die bereits nach einem Tag ausgebucht war. Es ging bei der „Kids on Tour Piratenfahrt“ nach Wuppertal in die Jugendherberge. Als nächstes stehen noch ein Tagesausflug für die Kinder in das Explorado nach Duisburg an sowie eine Humanball-Aktion für die Jugendlichen.

Es gibt keine Wortmeldungen.

### TOP 8

#### Bericht der Schatzmeisterin

Die Schatzmeisterin Alexandra Behne verliest den Bericht der Schatzmeisterei:

*Der Kauf des neuen Rettungsbootes –Apollinaris- schlug sich im Anlagevermögen unter den Bereich Kraftfahrzeuge nieder. In der Steigerung der Forderungen gegenüber dem Vorjahr steckt hauptsächlich die Forderung aus Nebenkostenabrechnungen gegenüber dem Pächter. Die gebundenen Rücklagen wurden für den Kauf des Rettungsbootes nahezu aufgebraucht. Unsere Darlehensverbindlichkeiten konnten wir um mehr als 15 000€ senken auf 122.174,26 €. Die sonstigen Verbindlichkeiten bestehen überwiegend aus Kautionen. Das Jahr endete mit einem Überschuss von knapp 194 000€.*

Zur Gewinn- und Verlustrechnung:

- Aufgrund steigender Mitgliedszahlen sind die Beiträge und Aufnahmegebühren gestiegen
- Durch die Postcodelotterie konnten wir unsere Spendensumme gegenüber dem Vorjahr steigern
- Die gestiegenen Abschreibungen sind auch auf das Rettungsboot zurückzuführen

Zum Wirtschaftsplan

- Wir rechnen mit einer weiteren Steigerung der Mitgliedsbeiträge
- Durch die eigenständige Buchhaltung ab 2025 erwarten wir die Rechts- und Beratungskosten zu senken
- Ab Sommer 2025 wird ein Bundesfreiwilligendienstleistender eingesetzt, der ein Taschengeld erhält
- Als Großprojekte sind die Anschaffung einer PV-Anlage, einer Lüftungsanlage und eines Fettabscheiders in der Gastronomie zu nennen, sowie die Ausstattung des neuen Kat-Schutz Fahrzeuges
- Durch Umstellung der Übungsstundenkarten in den Hauptverein, kann mit einer Steigerung der Kursgebühren um 50 000€ gerechnet werden – im Gegenzug steigen auch die Kosten der Ausbildung um 38 000€

**TOP 9**

### **Bericht der Revisoren**

Der Bericht der Revisoren wird durch Juliane Böttcher verlesen.

*Der Jahresabschluss des DLRG-Bezirks Düsseldorf e.V. wurde von den in der Mitgliederversammlung beauftragten Kassenprüfern Werner Warden, Juliane Böttcher und Sophie Paus in den Geschäftsräumen des Vereins am 10.05.2025 geprüft. Die Schatzmeisterin Frau Alexandra Behne gab bereitwillig und ausführlich Auskunft. Der Verein unterhält bei folgenden Kreditinstituten Konten: Stadtparkasse Düsseldorf, Commerzbank AG, Volksbank Düsseldorf Neuss eG und der LBS (aufgelöst in 2024). Die Salden der Buchführung stimmen zum Bilanzstichtag 31.12.2024 mit den Bankauszügen überein. Die Buchführung wird mit Hilfe der elektronischen Datenverarbeitung, System DATEV geführt. Bei den Buchungen ist anhand des Buchungstextes oder anhand des Beleges nachvollziehbar, um welchen Geschäftsvorgang es sich jeweils handelt. Alle Konten der Buchführung sind in den Jahresabschluss eingeflossen. Nach mündlicher Erklärung der Schatzmeisterin sowie der stellvertretenden Schatzmeisterin existieren keine weiteren Konten. Die Buchführung ergibt jederzeit Auskunft über die Zuordnung der Einnahmen und Ausgaben zu den einzelnen steuerlichen Bereichen des Vereins. Die Kassenprüfer empfehlen der Bezirkstagung, der Schatzmeisterin und ihrer Stellvertreterin für das Kalenderjahr 2024 volle Entlastung zu erteilen. Düsseldorf, den 10.05.2025,*

	<i>unterzeichnet von Juliane Böttcher, Sophie Paus, Werner Warden.</i>
<b>TOP 10</b>	<b>Genehmigung des Jahresabschlusses 2024</b>
	Der Jahresabschluss 2024 liegt den Versammlungsteilnehmern vor. Es sind 50 Stimmen anwesend. Hierzu gibt es keine Rückfragen und er wird einstimmig genehmigt.
<b>TOP 11</b>	<b>Entlastung der Schatzmeisterin und des Gesamtvorstandes</b>
	Die Schatzmeisterin und der Gesamtvorstand werden einstimmig entlastet.
<b>TOP 12</b>	<b>Genehmigung der Haushaltssatzung und des Haushaltsplans 2025</b>
	Der Haushaltsplan 2025 liegt den Versammlungsteilnehmern vor. <i>(siehe Ende des Dokuments)</i> Es sind 49 Stimmen anwesend. Hierzu gibt es keine Rückfragen und er wird einstimmig genehmigt.
<b>TOP 13</b>	<b>Wahlen nach § 6.1.aa, Absatz 1 der Satzung</b>
	Im Jahr 2023 finden nur Nachtragswahlen aufgrund der offenen Positionen statt. Die regulären Wahlen finden 2024 statt.
<b>TOP 13.1</b>	<b>Wahl des Wahlausschusses</b>
	Vorschlagen werden Herr Lukas Biermann, Herr Kevin Toben und Frau Kim Schneider. Sie kandidieren. Es sind 50 Stimmen anwesend. Die Mitglieder des Wahlausschusses werden einstimmig gewählt und nehmen die Wahl an. Die Sitzung wird für 10 Minuten unterbrochen. Lukas Biermann wird als Vorsitzender des Wahlausschusses ernannt und eröffnet die Wahlen. Es sind 47 Stimmen anwesend.
<b>TOP 13.2</b>	<b>Wahl des / der Stellv. Geschäftsführer/s/in</b>
	Aufgrund fehlender Kandidaten findet die Wahl nicht statt.
<b>TOP 13.3</b>	<b>Wahl des / der Stellv. Justitiar/s/in</b>
	Aufgrund fehlender Kandidaten findet die Wahl nicht statt.
<b>TOP 13.4</b>	<b>Wahl des / der Beisitzer/s/in</b>
	Tristan Heyligers wird vorgeschlagen. Er kandidiert. Anne Mertens wird vorgeschlagen. Sie kandidiert nicht.  <b><u>Abstimmungsergebnis:</u></b> Abstimmung: 47 Ja Stimmen / 0 Nein Stimmen Somit ist Tristan Heyligers gewählt. Er nimmt die Wahl an.
<b>TOP 13.11</b>	<b>Wahl zweier Revisor:innen und zweier Stellvertreter:innen</b>

---

Hagen Kahn wird als Revisor vorgeschlagen. Er kandidiert.  
Werner Warden wird als Revisor vorgeschlagen. Er kandidiert.  
Juliane Böttcher wird als Stellvertreterin vorgeschlagen. Sie kandidiert.  
Nina Buckner wird als Stellvertreterin vorgeschlagen. Sie kandidiert.

Alle Kandidaten werden im Block gewählt.

**Abstimmungsergebnis:**

Abstimmung: 47 Ja Stimmen / 0 Nein Stimmen  
Somit sind sie gewählt. Sie nehmen die Wahl an.

---

**TOP 14**

**Verschiedenes**

Es gibt von der Versammlung keine weiteren Anmerkungen. Julian Meichsner bedankt sich für die Teilnahme und beendet die Versammlung um 13:30.

---

Julian Meichsner  
Versammlungsleitung

---

Marvin Broich  
Protokollführung

## Wirtschaftsplan

	Wirtschaftsplan für 2025		
	Ist 2024	Plan 2024	Plan 2025 €
<b>Ideeller Bereich</b>			
Beiträge	97.418,58	90.000,00	110.000,00
Spenden und Geldauflagen	169.582,67	60.000,00	30.000,00
Zuschüsse	58.468,58	55.000,00	55.000,00
Aufnahmegebühren	6.175,00	8.000,00	8.000,00
Erlöse Sachanlageverkäufe	0,00	0,00	0,00
Sonstige Erlöse	106,00	0,00	0,00
Abschreibungen	-52.190,81	-19.200,00	-50.000,00
Bürokosten	-10.690,19	-15.000,00	-15.000,00
Öffentlichkeitsarbeit	-301,10		-500,00
Rechts- und Beratungskosten	-8.710,81	-4.800,00	-6.000,00
Beiträge (i.w. an LV)	-29.521,56	-30.000,00	-40.000,00
Instandhaltung Einrichtung und Gebäuden	-2.176,84	-2.500,00	-3.500,00
von DLRG getragene Aufwendungen an die Jugend	-3.666,41	-2.500,00	-3.000,00
sonstige allgemeine Kosten	-5.990,05	-5.000,00	-6.000,00
Kauf Photovoltaikanlage			-50.000,00
Lüfter & Fettabscheider Gastro			-20.000,00
Ausstattungs Kat-Schutz-Fahrzeug			-12.000,00
<b>Vermögensverwaltung</b>			
Miet- und Pachteinnahmen	38.809,84	35.000,00	35.000,00
Zinserträge	441,12	1.000,00	500,00
Grundstücksaufwendungen/-reparaturen	-41.873,02	-30.000,00	-30.000,00
<b>Zweckbetrieb Sport</b>			
Kursgebühren und Halleneintritte*	25.635,00	20.000,00	72.500,00
Einnahmen aus Absicherungen	15.625,15	10.000,00	10.000,00
sonstige Einnahmen	7.148,68	0,00	0,00
Materialeinkauf Einsatz + Ausbildung	-65.413,77	-50.000,00	-85.000,00
Miete Schwimmhallen		-5.000,00	-5.000,00
sonstige Ausgaben	-4.769,70		
<b>Wirtschaftlicher Geschäftsbetrieb</b>			
Hafenfest	0,00		
Deutsche Meisterschaften		5.000,00	5.000,00
<b>Überschuss</b>	<b>194.106,36</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

\*exkl. Übungsstundenkarten

# Bilanz 2024

## **DLRG Bezirk Düsseldorf**

### **Bilanz zum 31.12.2024**

	<u>EUR</u>		<u>EUR</u>
<b><u>Aktiva:</u></b>		<b><u>Passiva:</u></b>	
Grundstücke & Gebäude	534.157,00 €	Vereinsvermögen	799.116,95 €
Vereinsausstattung	22.532,00 €	gebundene Rücklagen	595,00 €
Kraftfahrzeuge	164.791,00 €	Verbindlichkeiten gegenüber Kreditinstituten	122.174,26 €
Ford. ggü. Mitgliedern	6.054,70 €	sonstige Verbindlichkeiten	7.143,77 €
Kasse & Bankguthaben	201.784,28 €	PRAP	289,00 €
	<hr/>		<hr/>
	929.318,98 €		929.318,98 €

## Gewinn- und Verlustrechnung 2022

### Gewinn- und Verlustrechnung für 2024

	Abschluss 31.12.2024 Vorjahr		
	€	€	€
<b>Ideeller Bereich</b>			
Beiträge	97.418,58		87.742,09
Erhaltene Spenden/Zuwendungen	154.951,63		72.291,42
sonstige Spenden und Geldauflagen	14.631,04		16.830,84
Zuschüsse	58.468,58		52.178,47
Aufnahmegebühren	6.175,00		7.115,00
Sonstige Erlöse	106,00	<b>331.750,83</b>	494,50
Abschreibungen	-52.190,81		-21.060,82
Bürokosten/Verwaltungskosten	-10.690,19		-13.178,76
Öffentlichkeitsarbeit	-301,10		-11.666,44
Rechts- und Beratungskosten	-8.710,81		-6.737,89
Beiträge (i.w. an LV)	-29.521,56		-30.392,60
Instandhaltung Einrichtung und Gebäuden	-2.176,84		-264,08
von DLRG getragene Aufwendungen an die Jugend	-3.666,41		-2.716,95
sonstige allgemeine Kosten	-5.990,05	<b>-113.247,77</b>	-6.825,11
		<b>218.503,06</b>	
<b>Vermögensverwaltung</b>			
Miet- und Pachteinnahmen	38.809,84		32.217,13
Zinserträge	441,12	<b>39.250,96</b>	529,63
Grundstücksaufwendungen/-reparaturen	-41.873,02	<b>-41.873,02</b>	-51.966,75
		<b>-2.622,06</b>	
<b>Zweckbetrieb</b>			
Kursgebühren und Halleneintritte	25.635,00		16.339,00
Einnahmen aus Absicherungen	15.625,15		19.467,00
sonstige Einnahmen	7.148,68	<b>48.408,83</b>	
Kosten Ausbildung	-26.202,20		-25.729,24
Kosten Einsatz	-39.211,57		-33.912,84
sonstige Ausgaben	-4.769,70	<b>-70.183,47</b>	
		<b>-21.774,64</b>	
<b>Wirtschaftlicher Geschäftsbetrieb</b>	0,00		3.494,20
Einnahmen Hafenfest			
Ausgaben Hafenfest	0,00	<b>0,00</b>	-2.496,50
<b>Überschuss</b>		<b>194.106,36</b>	